

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МДОУ д/с №28 «Рябинка»

Т.В. Орлова

2023г.



## ПЛАН РАБОТЫ

Управляющего совета

МДОУ д/с №28 «Рябинка» на 2023 – 2024 учебный год

**Цель:** совершенствовать организационную культуру управления ДОО и образовательный процесс через создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

**Задачи:**

- определение основных направлений учреждения
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств;
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через сайт Детского сада.

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1.	1.Выборы председателя и секретаря УС. 2 Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОО на 2023-2024 учебный год. 3 Обсуждение и принятие локальных актов	Сентябрь 2023г.	Заведующий Председатель УС
2.	1 Работа на сайте Детского сада. 2 Подготовительные работы в ДОО к зимнему периоду. 3 Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОО. 4 Оказание помощи в проведении праздничных мероприятий в ДОО.	октябрь	Заведующий Члены УС Старший воспитатель Заведующий хозяйством
3.	1.Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма 2. Участие Управляющего Совета в волонтерском движении ДОО.	ноябрь	Заведующий Члены УС Старший воспитатель
4.	1 «ОРВИ и Грипп – профилактика» 2.Организация работы по охране жизни и здоровья детей. 3 О проведении работы по профилактике в ДОО заражения коронавирусной	декабрь	Заведующий Члены УС Старший воспитатель

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий  
МДОУ д/с №28 «Рябинка»  
\_\_\_\_\_ Т.В. Орлова  
«   » \_\_\_\_\_ 2023г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Управляющего совета**  
**МДОУ д/с №28 «Рябинка» на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель:** совершенствовать организационную культуру управления ДОО и образовательный процесс через создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

**Задачи:**

- определение основных направлений учреждения
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств;
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через сайт Детского сада.

<b>№</b>	<b>Содержание основной деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	1.Выборы председателя и секретаря УС. 2 Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОО на 2023-2024 учебный год. 3 Обсуждение и принятие локальных актов	Сентябрь 2023г.	Заведующий Председатель УС
2.	1 Работа на сайте Детского сада. 2 Подготовительные работы в ДОО к зимнему периоду. 3 Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОО. 4 Оказание помощи в проведении праздничных мероприятий в ДОО.	октябрь	Заведующий Члены УС Старший воспитатель Заведующий хозяйством
3.	1.Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма 2. Участие Управляющего Совета в волонтерском движении ДОО.	ноябрь	Заведующий Члены УС Старший воспитатель
4.	1 «ОРВИ и Грипп – профилактика» 2.Организация работы по охране жизни и здоровья детей. 3 О проведении работы по профилактике в ДОО заражения коронавирусной	декабрь	Заведующий Члены УС Старший воспитатель

	инфекции и ОРВИ. 4 О подготовке и проведении новогодних праздников.		
5.	1 Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в ДОО. 2.О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ в ДООУ. 3.Контроль за качеством организации питания в ДОО.	февраль	Председатель УС Старший воспитатель
6.	1 Контроль за работой пищеблока, санитарно –техническим режимом, противопожарной безопасностью. 2.Организация питания в детском саду. Отчет медицинской сестры. 3 Организация и проведение работ по благоустройству и уборке территории ДООУ. 4.Мероприятия, посвященные 50-летию БАМа	апрель	Заведующий Члены УС Старший воспитатель Медсестра Заведующая хозяйством
7.	1.Итоги воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 уч.год. 2 Отчёт о работе УС за учебный год. 4 Обсуждение проекта плана работы УС МДОУ на 2024- 2025 учебный год. 5 Утверждение плана летне-оздоровительной работы ДОО. Об оказании помощи в проведении ремонтных работ в летний период.	май	Заведующий Председатель УС Старший воспитатель Заведующая хозяйством
8.	1.Работа в поиске и привлечении внебюджетных средств. 2 Участие в работе по информированию родителей о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ в эпидсезоне 2023-2024 учебного года. 3.Безопасность пребывания детей в ДООУ Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству с детским садом.	В течение года	Заведующий Члены УС